

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 80 с углубленным изучением английского языка»
(средняя школа № 80)



ПОЛОЖЕНИЕ

о Городском оздоровительном лагере с дневной формой пребыванием детей на базе средней школы № 80

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования Городского оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей на базе средней школы № 80, порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- 1) Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.
- 2) Приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха»
- 3) Санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным организациям (СП 2.4.3648-20), утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- 4) Постановлением Правительства Ярославской области от 07.12.2023 № 1274-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году»,
- 5) Постановлениями мэрии города Ярославля от 22.09.2022 г. № 854 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле» на 2023-2025 годы», от 17.06.2010 № 2408
- 6) «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле», на основании решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (протокол № 1 от 25.01.2024 года)
- 7) Статьей 12¹ Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- 8) Статьей 15 Закона Ярославской области от 8 октября 2009 г. № 50-з «О гарантиях прав ребенка в Ярославской области»
- 9) Постановлением Правительства Ярославской области от 22.12.2017 № 949-П «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления»
- 10) Уставом муниципального общеобразовательного учреждения Средняя школа № 80 с углубленным изучением английского языка»
- 11) Настоящим Положением.

1.3. Городской оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания детей (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул для учащихся школы в возрасте от 7 до 15 лет с пребыванием в дневное время и организацией питания.

1.4. Школа создает условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программе и условиях пребывания детей в лагере.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств бюджета Ярославской области, местного бюджета и собственных средств родителей (оплата питания).

2. Основные задачи Городского оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей на базе средней школы № 80

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени учащихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Организация содержательной и познавательной программы, направленной на развитие разносторонних способностей и интересов учащихся через различные виды деятельности.

3. Порядок создания и организации работы Городского оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей на базе средней школы № 80

3.1. Лагерь создается на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 80 с углубленным изучением английского языка».

3.2. Создание лагеря, назначение начальника лагеря, штат работников лагеря утверждаются приказом директора школы.

3.4. Открытие лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

3.5. Приемка лагеря осуществляется Комиссией с участием представителей территориальных органов, Роспотребнадзора, государственного пожарного надзора с последующим оформлением акта приемки в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

3.6. Лагерь функционирует в период осенних, весенних, летних каникул (1 смена в июне месяце), дополнительных каникул для первоклассников (февраль).

3.7. Продолжительность смены в период осенних, весенних, дополнительных каникул для первоклассников составляет 5 рабочих дней, в период летних каникул - 18 рабочих дней.

3.8. Режим дня в лагере определяется начальником лагеря в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 и согласуется с директором школы.

3.9. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.10. При режиме работы лагеря с 8.30 до 14.30 детям предоставляется двухразовое питание: завтрак и обед.

3.11. Питание детей организуется в столовой школы или других образовательных учреждений.

3.12. Питание предоставляется за счет средств бюджета Ярославской области, местных бюджетов и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.13. Оплата родителями (законными представителями) стоимости питания в лагере производится однократно после подачи заявления о зачислении ребенка в лагерь и до начала деятельности лагеря.

4. Порядок и условия приема детей в Городской оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания детей

4.1. В лагерь принимаются дети от 7 до 15 лет включительно.

4.2. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам.

4.3. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя директора школы.

4.4. На основании заявлений родителей (законных представителей), поступивших до открытия лагеря, формируется и утверждается приказом директора школы список детей, принятых в лагерь.

4.5. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей), либо по медицинским показаниям.

5. Обеспечение работы Городского оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей

5.1. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы.

5.2. Начальник лагеря:

- осуществляет свою деятельность на основе должностных инструкций;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря;
- составляет штатное расписание и график работы педагогов;
- разрабатывает должностные обязанности работников лагеря и направляет на согласование директору школы;
- знакомит работников лагеря с условиями труда, проводит инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания детей в лагере и осуществления программных мероприятий по работе с детьми;
- обеспечивает организацию питания детей;
- обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ по работе с детьми, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;
- немедленно информирует территориальный орган Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

5.3. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы, разработанной с учетом видов деятельности, осуществляемых школой.

5.4. Педагогические работники школы приказом директора школы назначаются воспитателями и руководителями кружков, осуществляют свою деятельность на основе должностных инструкций.

5.5. Штатное расписание персонала лагеря утверждается директором школы.

5.6. Каждый работник лагеря проходит медицинский осмотр и обязан иметь медицинскую книжку.

5.7. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям, определенным для соответствующих должностей.

5.8. Начальник, воспитатели, руководители кружков лагеря и другие педагоги школы в соответствии с действующим законодательством несут ответственность:

- за создание безопасных условий пребывания детей в лагере;
- за качество реализуемой программы работы с детьми;
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей в соответствии с ТК РФ и Уставом школы.

6. Функционирование Городского оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей:

6.1. Организация полноценного питания.

6.2. Организация оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

6.3. Организация культурных мероприятий.

6.4. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

6.5. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

6.6. Иные функции в соответствии с возложенными задачами.

7. Ответственность

7.1. Администрация школы и педагогический состав лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

7.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.